

муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка «Тополек»-детский сад №12»

ПРИКАЗ

«03» апреля 2023 г.

№ 1-109

**О введении в действие в МДОУ «ЦРР «Тополек»-детский сад №12»
примерного меню, утвержденного Управлением образования
Администрации города Железнодорожска, имеющего экспертное
заключение ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Курской области»**

С целью организации сбалансированного питания детей в учреждении, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм, калорийности и в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие в МДОУ «ЦРР «Тополек»-детский сад №12» примерного меню с 01.04.2023г., утвержденного Управлением образования Администрации города Железнодорожска, имеющего экспертное заключение ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Курской области в городе Железнодорожске» 27.03.2023г
2. Организовать питание детей в учреждении в соответствии с утвержденными «Примерным десятидневным меню для организации питания детей в возрасте от 1 до 3 лет, посещающих дошкольное образовательное учреждение с 12 часовым режимом функционирования», «Примерным десятидневным меню для организации питания детей в возрасте от 3 до 7 лет, посещающих дошкольное образовательное учреждение с 12 часовым режимом функционирования». Изменения и дополнения в меню разрешается вносить только в соответствии с таблицей замены продуктов по белкам и углеводам (СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»)
3. Возложить ответственность за организацию питания на медицинскую сестру — Погорельцеву С.А.
4. Ответственной за организацию питания медицинской сестре Погорельцевой С.А.:
 - 4.1. Составлять меню накануне предшествующего дня, указанного в меню.
 - 4.2. При составлении меню учитывать следующие требования:
 - определять нормы на каждого ребенка, проставляя норму выхода блюд;
 - в конце меню ставить подписи медсестры, кладовщика, одного из поваров, принимающих продукты из кладовой, заведующей.
 - 4.3. Представлять меню для утверждения заведующей накануне предшествующего дня, указанного в меню.
 - 4.4. Возврат и добор продуктов в меню оформлять не позднее 9.00
5. Сотрудникам пищеблока: поварам, кладовщику разрешается работать только по утвержденному и правильно оформленному меню
6. Общий контроль за организацией питания оставляю за собой. Ответственность за

выполнение приказа возлагаю на себя, медсестру Погорельцеву С.А.

Заведующая МДОУ «ЦРР «Тополь»
детский сад №12»



Ю.В. Полухина

Ю.В.Полухина

Ознакомлены: Погорельцева С.А.

С.А. Погорельцева