

Принято решением  
педагогического совета  
протокол №3 от «21» марта 2024г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующая МДОУ «ЦРР «Тополек»  
- детский сад №12»

\_\_\_\_\_Ю.В.Полухина  
приказ №1-125 от «19» апреля 2023г

**Отчет о результатах самообследования  
муниципального дошкольного образовательного учреждения  
«Центр развития ребенка «Тополек» - детский сад №12»  
за 2023 год**

## **Содержание отчета:**

### I. Аналитическая часть.

1.1. Общая характеристика образовательного учреждения.

1.2. Оценка системы управления ДООУ.

1.3. Оценка материально-технической базы ДООУ.

1.4. Информатизация образовательного процесса.

1.5. Медико-социальные условия пребывания участников образовательного процесса.

1.6. Оценка учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения ДООУ.

1.7. Оценка кадрового обеспечения ДООУ.

1.8. Оценка организации процесса обучения и воспитания ДООУ.

1.9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.

1.10. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся, востребованности выпускников.

### II. Показатели деятельности ДООУ.

### III. Результаты анализа показателей деятельности.

## I. Аналитическая часть

### 1.1. Общая характеристика образовательного учреждения.

| №п/п | Наименование                                    | Информация                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.   | Полное наименование образовательной организации | муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка «Тополек» - детский сад №12»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 2.   | Руководитель                                    | Полухина Юлия Васильевна                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 3.   | Адрес образовательной организации               | 307170, Россия, Курская область, город Железнодорожск, улица Гагарина, дом 45 корпус 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 4.   | Телефон                                         | 8(47148)2-64-47                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 5.   | Адрес электронной почты                         | sad12@obr46.ru                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 6.   | Учредитель, контактная информация               | <i>Управление образования Администрации города Железнодорожска Курской области. Начальник УО : Сальникова Марина Васильевна. Контактная информация: Адрес: 307170, Курская область, г. Железнодорожск, ул. Ленина, 17 . Телефон: 8(47148) 2-58-30.</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 7.   | Дата создания                                   | Учреждение является юридическим лицом. МДОУ «ЦРР «Тополек» - детский сад №12» муниципального образования "город Железнодорожск" Курской области приобрел статус самостоятельного юридического лица в соответствии с решением Железнодорожской городской Думы № 135-2-РД от 22.05.2001 года.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 8.   | Краткая справка о ДОУ                           | ДОУ находится в типовом кирпичном двухэтажном здании. Проектная мощность в соответствии с СанПиН составляет 222 воспитанников. Здание отвечает санитарно-гигиеническим требованиям, правилам пожарной безопасности. ДОУ расположено внутри жилого массива, вдали от промышленных предприятий.<br>В детском саду функционируют 6 возрастных групп. Их посещают 125 детей. Группы оснащены необходимой мебелью и оборудованием в соответствии с СанПиН.<br>Детский сад работает 5 дней в неделю с 7.00 до 19.00, дежурная группа с 6.30 до 7.00 и с 19.00 до 20.00.<br>Образовательный процесс осуществляют 19 педагогов: 1 - с высшей квалификационной категорией, 6 - с первой квалификационной категорией. ДОУ работает по Образовательной программе дошкольного образования МДОУ «ЦРР «Тополек»-детский сад №12». |
| 9.   | Лицензия на право ведения                       | серия 46 Л 01 №0000687 , регистрационный номер №2525 от 28 ноября 2016 года                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|     |                                   |                                                                                           |
|-----|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | образовательной деятельности      |                                                                                           |
| 10. | Устав образовательного учреждения | регистрирован постановлением Главы администрации г.Железногорска №1813 от 27.08.2018 года |

## 1.2. Оценка системы управления ДОУ.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка «Тополек» - детский сад № 12» осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012г № 273-ФЗ (с изменениями от 2022, 2023 года), Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (с изменениями от 8 ноября 2022 года), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 31 июля 2020 № 373 (с изменениями от 1 декабря 2022 год), Постановлением главного государственного санитарного врача от 28 сентября 2020 года N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановлением главного государственного санитарного врача от 27.10.2020 № 32 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2 Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (вступившие в силу 1.03.2021г), Уставом ДОУ, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребёнка.

Управление МДОУ "ЦРР «Тополек» - детский сад №12» осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации: Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», нормативно- правовыми документами Министерства образования и науки РФ. В ДОУ разработан пакет документов, регламентирующих деятельность: Устав ДОУ, локальные акты, должностные инструкции и др. в соответствии с законодательством в сфере образования.

Органы управления, действующие в МДОУ "ЦРР «Тополек» - детский сад №12».

| Наименование органа | Функции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Заведующая          | <p>Без доверенности действует от имени Учреждения, представляет интересы Учреждения в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях, судах, правоохранительных органах;</p> <p>Организует и реализует выполнение правовых актов Учредителя и Отраслевого органа по вопросам деятельности Учреждения;</p> <p>Определяет стратегию, цели и задачи развития Учреждения, принимает решения о программном планировании его работы и участии в различных программах и проектах;</p> <p>Совместно с коллегиальными органами управления Учреждения осуществляет разработку и реализацию основной программы дошкольного образования; правил внутреннего трудового распорядка Учреждения,</p> |

|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                           | <p>иных локальных нормативных актов;<br/>         Утверждает принятые коллегиальными органами управления локальные нормативные акты;<br/>         Распоряжается средствами Учреждения в пределах своих полномочий;<br/>         Утверждает структуру и по согласованию с Отраслевым органом штатное расписание Учреждения, решает кадровые, административные, финансовые, хозяйственные вопросы;<br/>         Утверждает программу развития Учреждения по согласованию с Отраслевым органом;<br/>         Осуществляет прием и увольнение работников Учреждения, в том числе главного бухгалтера;<br/>         Издаёт приказы, даёт распоряжениями, устные указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;<br/>         Осуществляет иные распорядительные полномочия в соответствии с действующим законодательством РФ, трудовым договором и должностной инструкцией;<br/>         Обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями (законными представителями) воспитанников, гражданами.</p> |
| Педагогический совет      | <p>Определяет направление образовательной деятельности;<br/>         Обсуждает и принимает локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса в Учреждении;<br/>         Обсуждает вопросы и принимает решения по содержанию и планированию образовательной деятельности Учреждения;<br/>         Рассматривает и принимает план повышения квалификации и переподготовки кадров;<br/>         Принимает решения об обобщении, распространении и внедрении педагогического опыта;<br/>         Принимает решения об организации оказания дополнительных образовательных услуг;<br/>         Принимает отчет о результатах самообследования Учреждения;<br/>         Принимает положение об аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия их занимаемой должности;<br/>         Принимает основную образовательную программу, реализуемую Учреждением;<br/>         Принимает модельный кодекс профессиональной этики педагогических работников Учреждения.</p>                                                                                                            |
| Общее собрание работников | Принимает программу развития Учреждения;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Рассматривает вопросы охраны и безопасных условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников;</p> <p>Принимает решение о необходимости заключения коллективного договора, рассматривает, обсуждает и принимает его проект;</p> <p>Принимает правила внутреннего трудового распорядка;</p> <p>Обсуждает и принимает локальные нормативные акты, регулирующие трудовые отношения и иные непосредственно связанные с ними отношения;</p> <p>Обсуждает и принимает локальные нормативные акты о финансовом, дисциплинарном контроле;</p> <p>Рассматривает кандидатуры на награждения работников;</p> <p>Избирает представителей работников в комиссии Учреждения;</p> <p>Принимает решения о путях рассмотрения коллективных трудовых споров;</p> <p>Обсуждает иные вопросы, касающиеся трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений;</p> <p>Принимает локальные акты, регламентирующие порядок проведения самообследования в Учреждении.</p> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Деятельность органов управления МДОУ осуществляется в соответствии с Положениями.

### 1.3. Оценка материально-технической базы ДОУ.

В МДОУ «ЦРР «Тополек» - детский сад №12» созданы условия для эмоционального благополучия и комфортного пребывания воспитанников. Многофункциональная, уютная предметно-развивающая среда ДОУ обеспечивает социально-личностное развитие ребёнка, поло-ролевою социализацию воспитанников. Оснащение функциональных центров в групповых блоках содержит стимулы, способствующие развитию интеллекта, самостоятельности, творчества воспитанников, обеспечивает активную жизнедеятельность ребенка, становление его субъектной позиции, развитие творческих проявлений всеми доступными, побуждающими к самовыражению средствами.

В ДОУ имеются специально оборудованные функциональные помещения для организации различных видов детской деятельности:

- физкультурный зал;
- музыкальный зал;
- компьютерно-игровой комплекс;
- кабинет педагога-психолога;
- логопедический кабинет;
- медицинский блок: кабинет врача, медсестры; процедурный кабинет; изолятор.

| наименование объекта                                             | площадь  |
|------------------------------------------------------------------|----------|
| методический кабинет                                             | 27,0 м2  |
| пищеблок                                                         | 49,5 м2  |
| кабинет заместителя заведующей по АХР                            | 9,3 м2   |
| прачечная, гладильная                                            | 17,3м2   |
| компьютерно-игровой комплекс                                     | 22,2 м2  |
| кабинет заведующей                                               | 8,6 м2   |
| кабинет педагога-психолога                                       | 21,6 м2  |
| физкультурный зал                                                | 53,0 м2  |
| музыкальный зал                                                  | 67,2 м2  |
| медицинский блок (кабинет приема, процедурный кабинет, изолятор) | 54,6 м2  |
| кабинет учителя - логопеда                                       | 21,5 м2  |
| групповые блоки:                                                 |          |
| группа №1                                                        | 114,9 м2 |
| группа №2                                                        | 116,1 м2 |
| группа №3                                                        | 167 м2   |
| группа №4                                                        | 148,2 м2 |
| группа №5                                                        | 142,5 м2 |
| группа №6                                                        | 116,8 м2 |
| группа №7                                                        | 171,9 м2 |
| группа №8                                                        | 121,1 м2 |

Предметно-развивающая среда, созданная в МДОУ, способствует всестороннему развитию личности ребёнка. Расположение мебели, игрового материала отвечает нормативно-правовым документам, требованиям безопасности, санитарно-гигиеническим нормам, возрастным и программным требованиям.

В 2023 году в дошкольном учреждении были приобретены:

- мягкий инвентарь;
- игрушки;
- канцелярские товары;
- мебель;
- сантехника;
- моющие и дезинфицирующие средства;
- планшеты;
- компьютеры;
- игровое оборудование на прогулочные участки;
- программное обеспечение по экологии;
- развивающие игры.

В ДОУ созданы условия :

-для организации качественного питания в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;

- для проведения качественной непосредственно организованной деятельности по всем направлениям развития, а также для самостоятельной творческой деятельности дошкольников;

-медицинский блок оснащён необходимым медицинским оборудованием.

**Вывод:** Материально-техническая база ДОУ соответствует установленным требованиям, поддерживается на должном уровне, в соответствии с требованиями ФГОС ДО, действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников Учреждения.

#### 1.4. Информатизация образовательного процесса.

В сети Internet имеется официальный сайт ДОУ, а также в социальной сети Вконтакте, где освящается образовательный процесс, представлена вся документация и информация о МДОУ «ЦРР «Тополек»-детский сад №12».

| Наименование показателя                                          | Фактическое значение |
|------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Наличие в образовательном учреждении подключения к сети Internet | есть                 |
| Количество Internet-серверов                                     | 1                    |
| Наличие локальных сетей в ОУ                                     | 1                    |
| Количество терминалов с доступом к сети Internet                 | нет                  |
| Количество единиц вычислительной техники (компьютеров):          |                      |
| -всего                                                           | 9                    |
| -из них используются в образовательном процессе                  | 9                    |



|                                                           |                |
|-----------------------------------------------------------|----------------|
| Количество кабинетов, оборудованных мультимедиапроектором | 3+1 переносной |
|-----------------------------------------------------------|----------------|

**Вывод:** информатизация образовательного процесса осуществляется в достаточном объеме для работы МДОУ.

### 1.5. Медико-социальные условия пребывания участников образовательного процесса.

Медицинское обслуживание детей осуществляется медицинской сестрой и врачом детской поликлиники и строится на основе нормативно-правовых документов с учетом результатов мониторинга состояния здоровья вновь поступивших и посещающих МДОУ воспитанников, что важно для своевременного выявления отклонений в их здоровье.

| Наименование показателя                 | Фактическое значение |
|-----------------------------------------|----------------------|
| Наличие медицинского блока              | Имеется              |
| Показатель                              | Количество           |
| Укомплектованность медицинскими кадрами | 1 чел/100%           |

В 2023 году медицинской сестрой велась планомерная работа по контролю за состоянием здоровья детей.

### 1.6. Оценка учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения ДООУ.

В ДООУ создана комфортная, безопасная многофункциональная предметно-развивающая среда, которая включает в себя обеспечение активной жизнедеятельности ребенка, становление его субъектной позиции, развития творческих проявлений всеми доступными, побуждающими к самовыражению средствами. В группах соблюдены принципы построения предметно-пространственной развивающей среды (насыщенности, трансформируемости, полифункциональности, вариативности, доступности, безопасности). Материалы и оборудование в группах используется с учётом принципа интеграции образовательных областей: использование материалов и оборудования одной образовательной области в ходе реализации других образовательных областей. Оборудование отвечает санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям, требованиям безопасности.

В ходе организации воспитательно-образовательного процесса в ДООУ педагоги пользуются образовательной программой дошкольного образования МДОУ «ЦРР «Тополек» - детский сад №12», базовая часть (60%) которой состоит из федеральной образовательной программы дошкольного образования, а часть формируемая участниками образовательных отношений (40%) из парциальных программ, используют различные методические пособия, дидактические пособия и игры, наглядно-демонстрационный материал, предназначенный для работы с дошкольниками.

Для организации и проведения педагогического процесса в соответствии с реализуемой программой образовательный процесс обеспечен учебно-методической литературой и методическими пособиями на 95%. Однако есть необходимость в совершенствовании предметно-развивающей среды в группах и функциональных помещениях, пополнении учебно-методического обеспечения новинками в соответствии с

требованиями ФГОС ДО, в соответствии с реализуемыми программами.

В методическом кабинете детского сада имеется необходимая литература по всем разделам программы, по возрастам. Материал систематизирован и подобран в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы, ФГОС ДО по основным пяти направлениям развития дошкольников: социально-коммуникативному, познавательному, речевому, художественно-эстетическому, физическому. В помощь педагогам оформлены консультативные материалы, семинары-практикумы, подборка материалов педагогических советов для повышения своего профессионализма по разным направлениям работы с детьми, родителями. В методическом кабинете хранятся материалы передового педагогического опыта работы педагогов ДОУ, в электронном виде имеются: видеозаписи НОД с детьми, развлечения, праздники, досуги; подборка презентаций для работы с детьми и родителями, наработанные конспекты НОД, праздников, досугов и развлечений, методические материалы по Курскому краю.

В детском саду функционирует КИК (компьютерно-игровой комплекс) для организации образовательного процесса с детьми с использованием новых информационных технологий, современных развивающих, обучающих компьютерно - игровых программ. В 2023 году ДОУ при поддержке кампании Металлоинвест в рамках грантового конкурса «Вместе! С моим городом» в КИК приобретены планшеты, программное обеспечение по экологии, игровое оборудование (контейнеры, экологические знаки, развивающие игры по сортировке отходов).

**Вывод:** В ДОУ созданы качественные условия учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения для осуществления образовательного процесса.

**Перспектива:** продолжать работу по совершенствованию и обновлению, пополнению предметно-развивающей среды в группах и функциональных помещениях, дополнять новинками учебно-методические пособия с учетом образовательной программы дошкольного образования ДОУ, в соответствии с требованиями ФГОС ДО, в том числе с помощью привлечения внебюджетных финансовых средств.

## 1.7. Оценка качества кадрового обеспечения ДОУ.

### **Количественный и качественный состав**

фактически работающих - 38 человек.

Из них:

Административный персонал

- заведующая – 1 чел.
- заместитель заведующей по АХР – 1 чел.
- заместитель заведующей по ВОД – 1 чел.

Педагогический персонал –19:

- учитель логопед –1 чел.
- воспитатель – 14 чел.
- музыкальный руководитель – 1 чел.
- инструктор по физкультуре – 1 чел
- педагог-психолог — 1 человек

Медицинский персонал - 1 человек:

➤ медицинская сестра – 1 чел.

Обслуживающий вспомогательный персонал – 16 человек

МДОУ «ЦРР «Тополек» - детский сад №12» в 2023 году на 97 % был укомплектован штатами.

### Качественный состав педагогического коллектива

| год, всего педагогов | образование |                         |                        | квалификация |             |              |               | Аттестованы на соответствие занимаемой должности |
|----------------------|-------------|-------------------------|------------------------|--------------|-------------|--------------|---------------|--------------------------------------------------|
|                      | высшее      | средне-профессиональное | обучающиеся в ВУЗ, СУЗ | высшая       | I категория | II категория | без категории |                                                  |
| 2023г                |             |                         |                        |              |             |              |               |                                                  |
| 19 чел.              | 11 чел.     | 8 чел.                  | -                      | 1            | 6           | -            | 12            | 10                                               |

| год, всего педагогов | педагогический стаж |               |          |           |           |              |
|----------------------|---------------------|---------------|----------|-----------|-----------|--------------|
|                      | До 3 лет            | от 3 до 5 лет | 5-10 лет | 10-15 лет | 15-20 лет | от 20 и выше |
| 2023г                |                     |               |          |           |           |              |
| 19 чел.              | 1 чел               | 0 чел         | 4 чел    | 3 чел.    | 1 чел.    | 10 чел.      |

### Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого работника МДОУ в 2023 году.

| Воспитанники/педагоги         | Воспитанники/все сотрудники, включая административный и обслуживающий персонал. |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 6 воспитанников на 1 педагога | 3 воспитанника                                                                  |

**Аттестация педагогов в 2023 году:** Савастеева И.Б. (высшая подтверждение), Позднякова С.С. (1 категория впервые), Просолупова А.Ю.(1 категория впервые)

**Повышение квалификации:** за 2023 год 5 педагогов прошли курсы повышения квалификации: Григорьева Л.С., Евдокимова Л.Н.,

Просолупова А.Ю., Сиухина Т.В., Шерова Н.В.

**Профессиональная переподготовка педагогов:** Нуждающихся в переподготовке нет.

**Поощрение и награждение педагогов в 2023 году.**

*Отраслевые награды:*

Почетная грамота Управления образования — 2 чел.

Грамоты администрации МДОУ — 8 чел.

**Вывод:** укомплектованность кадрами — 95%, педагогический коллектив ДОУ опытный, творческий, мобильный. В ДОУ трудятся педагоги с достаточным опытом работы со стажем более 5 лет. Необходимо активизировать работу по мотивации педагогов без квалификационной категории на повышение своего профессионального роста через аттестацию. Педагоги дошкольного учреждения постоянно повышают свою квалификацию: работают по темам самообразования, изучают современный педагогический опыт, методическую литературу, формируют индивидуальный передовой педагогический опыт, проходят курсы повышения квалификации, активно участвуют в различных конкурсах, городских методических объединениях и открытых мероприятиях различной направленности.

## **1.8. Оценка организации процесса обучения и воспитания ДОУ.**

Структура и количество групп:

В ДОУ функционируют с 1.09.2023 6 групп для детей от 1,5 до 7-ми лет. 1 группа от 1,5 до 3-х лет, 1 группа от 3-х до 4-х лет, 1 группа от 4-х до 5-ти лет, 2 группы от 5-ти до 6-ти лет, 1 группа от 6-ти до 7-ми лет. Все группы общеразвивающей направленности (125 человек). Наличие групп кратковременного пребывания нет. Наличие групп компенсирующей направленности нет.

Воспитательно - образовательный процесс в МДОУ «ЦРР «Тополек» - детский сад №12» осуществляется на русском языке.

Образование осуществляется по образовательной программе дошкольного образования МДОУ «ЦРР «Тополек» - детский сад №12». С 01.09.2021 ДОУ реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью образовательной программы дошкольного образования.

В вариативной части основной образовательной программы по дошкольному образованию МДОУ №12 определены приоритетные направления, углубления в развитии дошкольников в нашем детском саду. Качественная реализация приоритетных направлений развития дошкольников осуществляется по основным образовательным областям через совместную деятельность взрослых и детей в организованной деятельности с детьми по интересам, желаниям. В группах старшего дошкольного возраста приоритетные направления ведутся по областям: социально-коммуникативное «Юные театралы»; познавательное развитие «Юные экономисты», «Робототехника»

Объем недельной нагрузки работы с детьми по приоритетным направлениям определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений. Работа с детьми организована во второй половине дня в совместной деятельности педагога и детей.

Согласно учебного плана учебный год в дошкольном образовательном учреждении начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая.

Мониторинг детского развития проводится без прекращения образовательного процесса.

В летний период организованная образовательная деятельность проводится только по художественно-эстетическому и физическому развитию.

### **Регламентирование воспитательно - образовательного процесса на неделю**

Режим работы:

- пятидневная рабочая неделя: понедельник-пятница;
- режим работы групп: 12 час в день с 07.00 до 19.00 часов;
- дежурная группа с 6:30 до 7:00; с 19:00 до 20:00.
- **выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни**

### **Регламентирование образовательного процесса на день.**

- для детей 3-го года жизни - не более 10 минут,
- для детей 4-го года жизни - не более 15 минут,
- для детей 5-го года жизни - не более 20 минут,
- для детей 6-го года жизни - не более 25 минут,
- для детей 7-го года жизни - не более 30 минут

Организация учебного процесса осуществляется в соответствии с индивидуальными и возрастными особенностями воспитанников. Образовательная программа и технологии обучения и воспитания, методы и организация учебно-воспитательного процесса в ДОУ соответствуют возрастным и психофизическим возможностям детей.

**Вывод:** Образовательный процесс в ДОУ организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для их полноценного развития и подготовки к дальнейшей учебной деятельности и жизни в современных условиях на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности.

### **1.9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.**

На основании Закона РФ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в ДОУ разработаны: Положение о контрольной деятельности и Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования, Положение о педагогическом мониторинге, Положение о системе оценки индивидуального развития детей.

Цель контроля: анализ исполнения законодательства в области образования и качественная оценка воспитательно – образовательной деятельности ДОУ.

Контроль в ДОУ направлен на:

- выполнение цели и задач образовательной программы дошкольного образования МДОУ № 12 ;
- формирование у детей дошкольного возраста предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования;
- сформированность целевых ориентиров на этапе завершения дошкольного образования;
- состояние здоровья воспитанников (анализ заболеваемости детей, дней функционирования, динамики показателей групп здоровья);
- физическое развитие воспитанников;
- выполнение поставленных годовых задач;
- взаимосотрудничество с семьями воспитанников (удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образования в МДОУ);
- кадровое обеспечение образовательного процесса: укомплектованность кадрами; динамика профессионального роста (повышение квалификации, образовательного уровня педагогов);
- материально-технические, медико-социальные условия пребывания воспитанников в ДОУ;
- санитарно – гигиенические условия при осуществлении образовательного процесса;
- финансово – материальные затраты на обеспечение образовательной деятельности ДОУ;

Контроль осуществлялся согласно годового плана учреждения. В течение года планомерно проводился постоянный, оперативный, предупредительный, персональный контроль. Вопросы контроля рассматриваются на педагогических советах, совещаниях при заведующей, ПППК.

На основании результатов внутренней системы оценки качества образования установлено, что в ДОУ созданы качественные условия реализации образовательной программы, соответствующие психолого-педагогическим, санитарно-гигиеническим требованиям безопасности, присмотра и ухода.

Отмечена эффективная работа педагогов по организации образовательной деятельности. Результаты реализации образовательной программы соответствуют требованиям ФГОС ДО, отмечены высокие показатели психологической готовности детей к школе.

Однако необходимо пополнять и обновлять малые игровые формы на прогулочных площадках на территории ДОУ, дополнять программно-методическое обеспечение в соответствии с новыми изданиями, с учетом запросов родителей и возможностей педагогов ДОУ, использовать интерактивные и информационно-коммуникационные формы работы с родителями. В целом система внутренней оценки качества дошкольного образования соответствует действующим нормативно-правовым документам в условиях реализации ФГОС ДО.

Удовлетворенность родителей воспитанников 1,5-3 лет составляет 100 %. Удовлетворенность родителей воспитанников 3-7 лет составляет 98 %. Их интересуют вопросы сохранения здоровья, всестороннего развития, подготовки к школе, воспитания и успешной социализации детей; они



|                                                                                                         |        |        |        |        |        |        |        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Высокий темп развития (100-95)                                                                          | -      | 26.00% | 50.00% | 26.70% | 15.78% | 23.60% | 88.46% |
| Успешное развитие (95-75)                                                                               | 25.00% | 53.00% | 50.00% | 73.30% | 68.42% | 41.00% | 11.54% |
| Норма развития (75-50)                                                                                  | 68.75% | 21.00% | -      | -      | 15.78% | 35.40% | -      |
| Рекомендуется разработка индивидуального образовательного маршрута и психологическая диагностика(50-30) | 6.25%  | -      | -      | -      | -      | -      | -      |

Анализируя результаты диагностики детей по детскому саду можно сделать следующие выводы:

При определении адекватности форм и методов образовательной работы по областям установлено, что:  
«Физическое развитие» - 74,74%, «Социально-коммуникативное развитие» - 78,89%,  
«Художественно-эстетическое развитие» - 66,91%,  
«Познавательное развитие» - 72,08%; «Речевое развитие» - 71,02%.

Эти данные говорят о том, что по всем образовательным областям дети показывают высокие результаты.

По результатам педагогической диагностики выявлены дети с высоким уровнем развития, которые легко осваивают программный материал, имеют хорошие знания по определенным разделам программы. Для их дальнейшего полноценного развития педагогам необходимо правильно спланировать и проводить с ними занятия по всем направлениям, продумать индивидуально-дифференцированный подход, разноуровневые задания с ориентацией на зону ближайшего развития каждого конкретного ребенка.

Так же есть воспитанники с низким уровнем развития по разным разделам программы, которые нуждаются в индивидуальной коррекционной работе. Для этих детей необходимо разработать индивидуальные маршруты развития по всем направлениям, большинству из них необходима коррекционная помощь учителя-логопеда и педагога-психолога. Поэтому с учетом уровня развития каждого ребенка воспитателям, узким специалистам необходимо спланировать и проводить индивидуальную коррекционную работу в следующем учебном году.

В ходе педагогической диагностики отмечена положительная динамика освоения детьми образовательной программы за учебный год.

Результаты мониторинга показали успешность освоения детьми программы по образовательным областям. Педагогическая диагностика показала, что уровень развития большинства воспитанников ДОО соответствует возрастным показателям.

По итогам 2022-2023 учебного года – 100% выпускников ДОО готовы к школьному обучению. Результаты итогового мониторинга детей подготовительных групп указывают на успешность развития дошкольников, сформированность предпосылок к учебной деятельности.

Таким образом, выпускники ДОО имеют возможность успешного освоения образовательной программы начального общего образования, тем самым обеспечивая преемственность в дошкольном и начальном школьном образовании.

#### **Вывод:**

1. Итоги мониторинга за 2022-2023 учебный год свидетельствуют о положительной динамике в развитии воспитанников.

2. Итоги готовности детей 6- 7 лет к обучению в школе:

Из 48 выпускников ДОО готовы к обучению в школе - 46 детей (100%).



3. Исходя из полученных данных, можно считать, что работа, проведенная коллективом педагогов, обеспечила выпускникам ДОО возможность успешного освоения основной образовательной программы ДОО, качественную организацию образовательного процесса в ДОО, формирование предпосылок к учебной деятельности, целевых ориентиров на этапе завершения дошкольного образования.

4. Родителям всех выпускников выданы рекомендации по подготовке детей к школе, дальнейшему развитию с учетом результатов психолого-педагогической диагностики на конец учебного года.

#### **Перспективы работы:**

1. Продолжать совершенствовать работу по преемственности ДОО и школы с учетом современных требований образования.
2. Шире информировать родителей и привлекать к взаимосодействию по подготовке детей к школе.

#### **II. Показатели деятельности МДОО «ЦРР «Топлек» - детский сад №12»**

| <b>№ п\п</b> | <b>Показатели</b>                                                                                                         | <b>Количество</b>                                     |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| <b>1.</b>    | <b>Образовательная деятельность</b>                                                                                       |                                                       |
| 1.1.         | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:              | 125 воспитанников                                     |
| 1.1.1.       | В режиме полного дня ( 8-12 часов)                                                                                        | 125 воспитанников                                     |
| 1.1.2.       | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)                                                                          | 0 воспитанников                                       |
| 1.1.3.       | В семейной дошкольной группе                                                                                              | 0 воспитанников                                       |
| 1.1.4.       | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации    | 0 воспитанников                                       |
| 1.2.         | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет                                                                       | 20 воспитанников<br>(на начало 2022-23 учебного года) |
| 1.3.         | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет                                                                  | 105 воспитанников                                     |
| 1.4.         | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода | 125 воспитанников/<br>100%                            |
| 1.4.1.       | В режиме полного дня (8 -12 часов)                                                                                        | 125 воспитанников                                     |
| 1.4.2.       | В режиме продленного дня (12-14 часов)                                                                                    | 0 воспитанников                                       |
| 1.4.3.       | В режиме круглосуточного пребывания                                                                                       | 0 воспитанников                                       |
| 1.5.         | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей                         | 2 воспитанника/ 1%                                    |

|        |                                                                                                                                                                                                     |                        |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
|        | численности воспитанников, получающих услуги:                                                                                                                                                       |                        |
| 1.5.1. | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии                                                                                                                                  | 0 воспитанников/<br>0% |
| 1.5.2. | По освоению образовательной программы дошкольного образования                                                                                                                                       | 0 воспитанников/<br>0% |
| 1.5.3. | По присмотру и уходу                                                                                                                                                                                | 0 воспитанников/<br>0% |
| 1.6.   | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника                                                                          | 23 д/дня               |
| 1.7.   | Общая численность педагогических работников, в том числе:                                                                                                                                           | 19 человек             |
| 1.7.1. | Численность\удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование                                                                                                          | 11 человек/ 58%        |
| 1.7.2. | Численность\удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности ( профиля)                                                                 | 11 человек/ 58%        |
| 1.7.3. | Численность\удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее образование                                                                                                         | 8 человек/42%          |
| 1.7.4. | Численность\удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее образование педагогической направленности ( профиля)                                                                | 8 человек/42%          |
| 1.8.   | Численность\удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 7 человек/ 37%         |
| 1.8.1. | Высшая                                                                                                                                                                                              | 1 человека /5%         |
| 1.8.2. | Первая                                                                                                                                                                                              | 6 человек / 31%%       |
| 1.9.   | Численность\удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:                                        |                        |
| 1.9.1. | До 3 лет                                                                                                                                                                                            | 1 человека / 5 %       |
| 1.9.2. | От 5 до 10                                                                                                                                                                                          | 4 человек/ 21%         |
| 1.9.3. | От 10 до 20                                                                                                                                                                                         | 4 человек/ 21%         |
| 1.9.4. | Свыше 20 лет                                                                                                                                                                                        | 10 человек /53 %       |
| 1.10.  | Численность\удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет                                                                   | 0 человек / 0%         |

|         |                                                                                                                                   |                                                 |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1.11.   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 5 человека/26 %                                 |
| 1.12.   | Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации                                        | 19 человек/ 125 человек                         |
| 1.13.   | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:                                                        |                                                 |
| 1.13.1. | Музыкального руководителя                                                                                                         | да                                              |
| 1.13.2. | Инструктора по физической культуре                                                                                                | да                                              |
| 1.13.3. | Учителя-логопеда                                                                                                                  | да                                              |
| 1.13.4. | Логопеда                                                                                                                          | нет                                             |
| 1.13.5. | Учителя-дефектолога                                                                                                               | нет                                             |
| 1.13.6. | Педагога-психолога                                                                                                                | да                                              |
| 2.      | <b>Инфраструктура</b>                                                                                                             |                                                 |
| 2.1.    | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчёте на одного воспитанника                  | 646,6кв.м.\3,1кв.м.                             |
| 2.2.    | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников                                                 | 603,1 кв. м. \ 2,9 кв. м на одного воспитанника |
| 2.3.    | Наличие физкультурного зала                                                                                                       | да                                              |
| 2.4.    | Наличие музыкального зала                                                                                                         | да                                              |
| 2.5.    | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | Да (9 прогулочных площадок)                     |

### III. Результаты анализа показателей деятельности ДООУ.

#### Положительные тенденции 2022-2023 учебного года:

1. Санитарно-гигиенический режим в ДООУ соответствует требованиям Госсанэпиднадзора.
2. Организация образовательного процесса осуществлялась в соответствии с рекомендациями по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях МР 3.1/2.4.0206-20, пунктом 1.2. санитарных правил СП 3.1/2.4.3598-20 санитарно-эпидемиологических требований к особому режиму работы образовательных организаций, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».
3. Профилактическая и оздоровительная работа осуществлялась в соответствии с годовым планом, назначениями медицинских работников, приказом заведующей «Об организации работы МДООУ по требованиям санитарных правил».
4. С целью диагностики, профилактики, комплексной оценки состояния здоровья воспитанников в д\саду организовывались профилактические осмотры детей специалистами детской поликлиники, регулярные осмотры медперсоналом ДООУ.  
В соответствии с планом проводилась вакцинация детей, в период обострения заболеваемости ОРЗ и гриппом организовывались профилактические мероприятия: применение оксолиновой мази, поливитаминов.
5. В режиме дня дошкольников активно применялись здоровьесберегающие технологии: проведение гимнастик — утренняя, корригирующая после сна, артикуляционная, пальчиковая, зрительная; точечный массаж, физминутки. Педагоги ДООУ используют в своей работе с детьми здоровьесберегающие технологии.
6. В течение года большое внимание уделялось соблюдению режима дня в соответствии с возрастом дошкольников. Режим дня отвечал санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к нагрузке детей в течение дня.
7. Осуществлялся плановый контроль за организацией питания детей. В дошкольном учреждении придается большое значение рациональному питанию дошкольников. Исходя из имеющегося набора продуктов, повара готовят вкусные и разнообразные блюда, соблюдая технологию тепловой обработки, сберегая витаминный состав овощей, фруктов, мяса, молока. Контроль за организацией питания показывает, что нормы питания по основным продуктам выполнены, калорийность соответствует норме.
8. В каждой группе активно ведется работа по пропаганде здорового образа жизни, санитарному просвещению родителей воспитанников, по воспитанию у детей осознанной привычки к ЗОЖ. Во всех группах имеются листы здоровья, где указаны антропометрические данные детей, рекомендуемые размеры мебели, основные и сопутствующие диагнозы и рекомендации врача воспитателям для работы с детьми с учетом их состояния здоровья. Каждый месяц проводится анализ заболеваемости и посещаемости детей. Регулярно проводится комплексная оценка состояния здоровья и физического развития воспитанников.
9. В 2023 году педагоги ДООУ активно использовали информационно-коммуникационные технологии, социальные сети для общения с родителями, распространения своего педагогического опыта.
10. На данный момент наше учреждение выстроило свой имидж, имеет положительную репутацию и определенный статус, что для нас является важным показателем. Этому способствуют и достижения ДООУ в 2022-2023 учебном году.
11. Показателем профессионализма педагогов является участие их в конкурсах регионального и муниципального, городского уровня. Педагоги ДООУ приняли участие в городских конкурсах (Призвание, региональные конкурсы по финансовой грамотности, Воспитатели России),

выставках детского творчества (КМА, Правнуки Победы, Страна детства, Детского технического моделирования, Эколята — молодые защитники природы и др.), получили дипломы и благодарственные письма.

12. В 2023 г МДОУ принял участие в грантовом конкурсе кампании Металлоинвест «Вместе! С моим городом» с проектом «Первые шаги в ЭкоМир». В рамках реализации проекта были приобретены: планшеты, программное обеспечение и оборудование по экологии, развивающие игры и пособия.

#### **Перспективы работы:**

- продолжать повышать уровень профессионального мастерства, компетентности педагогов в современных условиях, стремиться к профессиональному стандарту «педагог», внедрение современных приёмов и методов обучения, информатизации образования, готовности работать с детьми, выстраивая индивидуальные маршруты развития, опираясь на совместную работу ДОУ, специалистов и семьи;
- с целью реализации творческого потенциала, повышения мотивации педагогов к распространению своего опыта принимать участие в профессиональных конкурсах федерального, регионального, городского уровней;
- расширение способов и методов формирования ценностей семьи в области здоровьесберегающих технологий;
- развитие системы поддержки способных и одаренных детей и педагогов через фестивали, конкурсы, проектную деятельность;
- активизировать такие формы методической работы, как наставничество, школа молодого воспитателя, самообразование, создание индивидуального образовательного маршрута педагога, с учетом контингента педагогов ДОУ;
- продолжать активно использовать информационно-коммуникационные формы работы с родителями;
- совершенствовать материально-техническую базу, условия, соответствующие современным требованиям организации образовательного процесса;
- продолжать работу по:
  - а) сохранению и укреплению здоровья воспитанников в соответствии с ФГОС ДО;
  - б) соблюдению норм и рекомендаций по профилактике коронавирусной инфекции (COVID-19)
- формирование технологической составляющей педагогической компетентности педагогов (внедрение современных приёмов и методов обучения, информатизации образования);
- расширение связей с учреждениями-партнерами.